

INSTRUCTIONS AUX AUTEURS POUR LA PRÉSENTATION DES ARTICLES SUR LA REVUE

Les articles ne doivent pas dépasser **25 à 30 000 signes** (4 000 à 4 500 mots). Sous le titre de l'article, donner le nom de l'auteur et son ancrage institutionnel, ainsi qu'un résumé de 5 à 10 lignes (avec une traduction en anglais).

Le texte doit être saisi en **Times New Roman**, taille 11 avec un interligne.

En plus d'une **introduction** et d'une **conclusion**, il doit comporter **deux niveaux d'intertitres** au maximum, qui ne doivent pas être numérotés ni trop longs. Inutile d'essayer de tout dire dans un intertitre !

L'idéal est d'utiliser une feuille de style, à défaut, suivre les consignes suivantes :

Le premier niveau doit être en Times New Roman, taille 12, en caractères gras.

Le second niveau, en caractères gras et en italique, police de taille 11.

Ne pas multiplier les intertitres : un intertitre pour un segment de texte de quelques lignes n'a pas lieu d'être.

Les citations doivent être en italiques de même que les titres de journaux mentionnés dans le texte ou les mots de langue étrangère.

Les références sont données dans les **notes de bas de pages** (qui seront placées en fin de chapitre) et ainsi présentées :

- Pour **un livre** : Henri Dupont (en minuscules), titre du livre en italique, Ville, éditeur, année, p.x
- Pour **un article** dans un ouvrage collectif : Henri Dupont,

titre de l'article entre guillemets, in titre de l'ouvrage en italiques, ville, éditeur, année, p.x ou pp.x à y

- Pour un article **dans une revue**, Henri Dupont, titre de l'article entre guillemets, in titre du dossier, ville, nom de la revue en italique, année, p.x ou pp.x à y
- Les **références d'ouvrages** ou articles en langues étrangères et en caractères non latins (en arabe ou en persan) ne sont pas acceptées. Donner la traduction du titre, et préciser entre parenthèses la langue de publication.

Les notes de bas de page doivent être **numérotées en continu** et en chiffres arabes.

Les chiffres en milliers doivent utiliser **l'espace insécable** et non le point ou la virgule entre le chiffre des milliers et la suite.

Les **appels de note** sont avant la ponctuation en français, après la ponctuation en anglais.

La rédaction